

1000대기업 ASP 서비스 점유율 1위 ! SmartBill

스마트빌 회원가입 메뉴얼



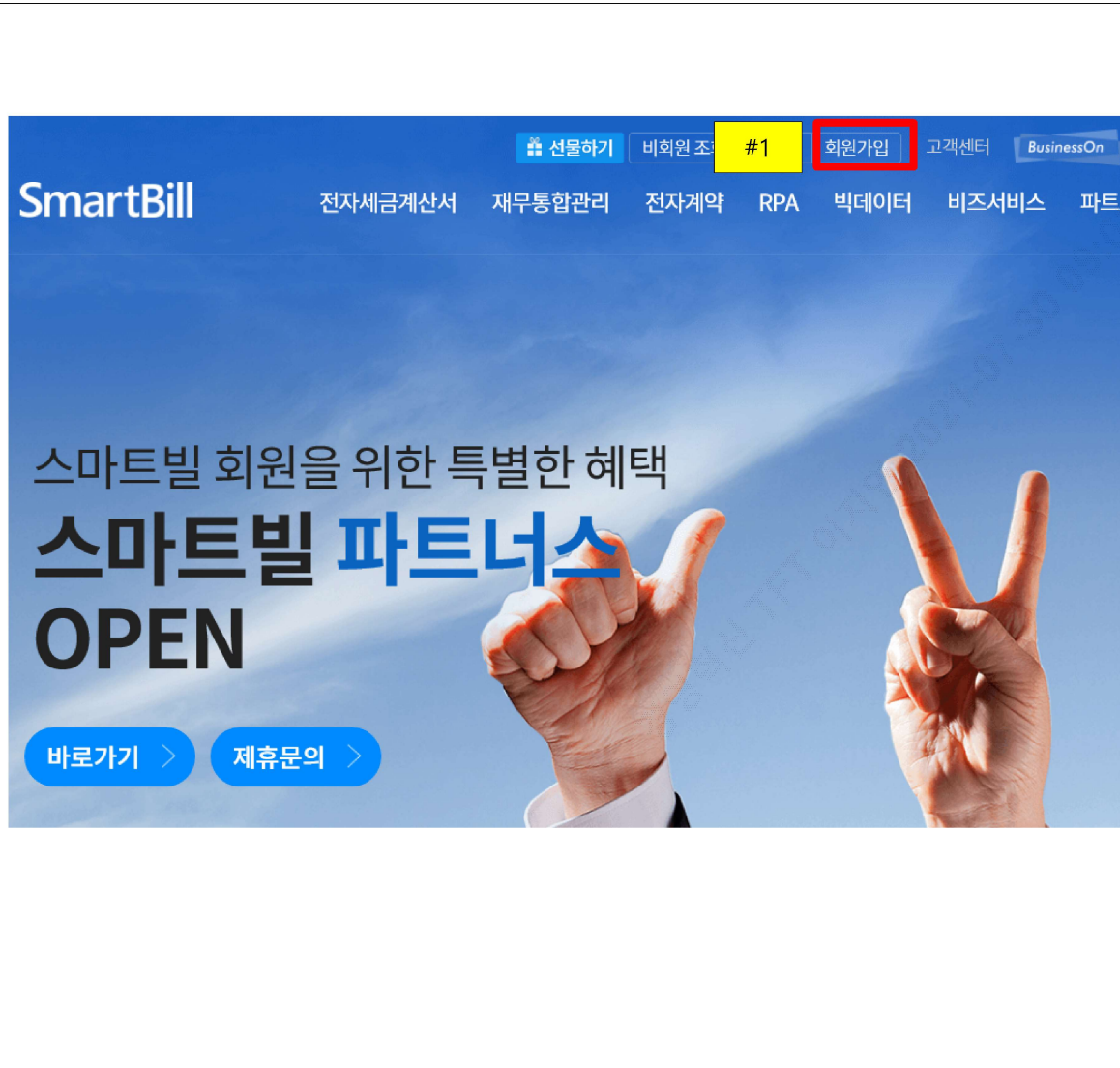
Business is
on



(주)비즈니스온커뮤니케이션

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > 본인 확인 절차 > 이용약관 동의 > 회사정보 입력 > 요금제 변경



#1. 스마트빌에 접속하여 회원가입을 클릭한다.

※스마트빌 주소

운영 : <http://www.smartbill.co.kr>

데모 : <http://demo.smartbill.co.kr>

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > **본인 확인 절차** > 이용약관 동의 > 회사정보 입력 > 요금제 변경

회원가입



스마트빌에 오신것을 환영합니다.
전자세금계산서 또는 전자계약 서비스를 이용하기 위해서는 고객님의 회사정보가 필요합니다.

#1 사업자번호 - -

> 확인 > 취소

스마트빌에 가입하기 위해서는 본인인증이 필요합니다.
아이핀 / 휴대폰 인증의 방법을 선택하여 본인인증을 완료해 주십시오.

※ 휴대폰 인증시 신분증에 기재된 성명(실명), 생년월일을 정확히 입력해 주십시오.
허위정보 입력시 본인여부 확인이 불가능하여 서비스 이용에 불편이 있을 수 있습니다.

#2 본인인증 방법

아이핀
고객님 명의의 아이핀 ID와 비밀번호를 입력하여 본인인증 받는 방식입니다.

휴대폰
본인 인증을 위해서 고객님의 실명과 기타정보를 입력해 주십시오.

- 성명(실명)
- 생년월일 년도 월 일
- 전화번호 선택 -

> 확인

#1. 가입하실 사업자 번호를 입력한다.

#2. 본인인증을 진행하기 위해 휴대폰 정보를 입력한다.

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > 본인 확인 절차 > **이용약관 동의** > 회사정보 입력 > 요금제 변경

스마트빌에 회원으로 가입을 원하시면 아래의 서비스 이용약관 및 개인정보 취급방침을 반드시 읽고 **"동의"** 버튼을 선택해 주세요.

스마트빌 이용약관

제 1 장 총칙

제 1 조 (약관의 목적)

이 약관은 주식회사 (주)비즈니스온커뮤니케이션(이하 "회사"라 한다)이 제공하는 SmartBill 서비스(이하 "서비스"라 한다)를 이용함에 있어서 회사와 서비스이용자(이하 "회원"이라 한다)간에 서비스 이용의 방법 및 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

이용약관에 동의합니다.

동의하지 않습니다.

(필수) 개인정보 수집 · 이용에 관한 안내

개인정보 취급방침 전체 보기

수집 및 이용목적	수집항목	보유 및 이용기간	동의여부
회원관리 1. 회원제 서비스 이용 및 제한적 본인 확인제에 따른 본인확인 2. 개인식별, 신용평가기관을 통한 실명확인 3. 연령제한 서비스의 제공 4. 부정이용방지 및 비인가 사용방지 5. 가입의사 확인 6. 불만처리 등 민원처리 7. 고지사항 전달	아이디, 성명, 비밀번호, 생년월일, 이메일, 연락처, 닉네임, 거래내역 및 서비스 이용정보	회원탈퇴 또는 개인정보 유효기간 도래 시 까지 보관 단, 관계 법령에 따라 고객님의 개인정보를 보존하여야 하는 경우, 회사는 해당 법령에서 정한 기간 동안 보관합니다.	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함

※ 고객님의께서는 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부하실 수 있으며, 동의 거부 시 회원가입이 제한됩니다.

#1

▶ **동의합니다**

▶ 동의하지 않습니다

#1. 각 이용약관을 확인하신 후에 '동의합니다'를 클릭한다.

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > 본인 확인 절차 > 이용약관 동의 > **회사정보 입력** > 요금제 변경

* 만 14세 미만 미성년자는 회원가입을 할 수 없습니다.

* 이름	김해지
* 생년월일	1989-12-06
* 닉네임	<input type="text"/>
* 아이디(ID)	<input type="text"/> <small>중복확인</small> (영어, 숫자 포함하여 6~12자리로 입력해 주십시오.)
* 비밀번호입력	<input type="text"/> (영어, 숫자 포함하여 6~12자리로 입력해 주십시오.)
* 비밀번호확인	<input type="text"/>
* 연락처	선택 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> 휴대폰 선택 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
팩스	선택 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> 직접입력 <input type="text"/>
정보메일수신설정	<input checked="" type="radio"/> 수신 <input type="radio"/> 수신안함 (스마트빌 뉴스레터 및 국제청 소식 등 정보성 메일을 보내드립니다.)
SMS 수신설정	<input checked="" type="radio"/> 수신 <input type="radio"/> 수신안함 (전자세금계산서 발행 안내 SMS는 필수 사항으로, 해당 설정과 관계 없습니다.)

#1

> 확인

> 취소

#1. 가입할 회사 정보 및 담당자의 정보를 기재 한 후에 확인을 클릭한다.

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > 본인 확인 절차 > 이용약관 동의 > 회사정보 입력 > **요금제 변경**

회원가입

1단계 사업자번호입력 2단계 본인인증 3단계 약관 동의 4단계 정보 입력 5단계 가입완료

방영주님의 회원가입을 진심으로 축하 드립니다.
원활한 서비스이용을 위해 고객님의 사용하실 서비스를 확인하시고 필요한 사항을 진행하셔야 이용이 가능합니다.

스마트빌 회원 초대 강연

조성주 사장에게 듣는 창업의 성공 비결!
“회사가 아닌 나를 위해 일하고 싶다!!”

전자세금계산서 이용고객

공급자
공인인증을 신청하시고 요금제를 선택하셔야 전자세금계산서발행 및 서비스 이용이 가능합니다.

공급받는자
고객님 아이디로 전자세금계산서 수신 등 서비스 이용이 가능합니다.

공인인증 #1

요금제 선택하기

국세청 자동전송 설정 안내
스마트빌에서는 발행된 전자세금계산서의 안전한 국세청 전송을 위하여 [자동 전송]기능을 제공하고 있으며, 선택사항을 반드시 선택하셔야 전자세금계산서 서비스를 이용하실 수 있습니다.

자동전송 설정 변경하기

#1. 가입이 완료되면 전자세금계산서 이용고객의 '요금제 선택하기'를 클릭한다.

(단, 요금제 선택은 관리자만 가능)

Process

스마트빌 홈페이지 접속 > 본인 확인 절차 > 이용약관 동의 > 회사정보 입력 > **요금제 변경**

김해지 로그아웃

· 세금계산서 17건 | 작성하기
· 전자계약 0건 | 작성하기

[요금관리하기](#) [정보관리하기](#)

요금관리 #1

- 요금제 선택
- 청구금액 결제
- 선불요금 충전
- 자동납부 신청/해지
- 청구/송진 내역 조회
- 환불신청
- 클로버쿠폰 현황

간편발행 서비스
전자세금계산서 발행을 쉽고 빠르게 도와드립니다.

요금제 선택 청구금액 결제 선불요금 충전 청구/송진 내역 조회

요금관리

2. **요금제 현황** (요금제는 회사의 기업관리자만 변경 가능)

전자세금계산서	후불형 요금제 사용 중	요금제 변경
전자계약	후불형 요금제 사용 중	요금제 변경
채권잔액확인 서비스	후불형 요금제 사용 중	요금제 변경

3. **요금 충전/청구 정보**

선불 충전잔액	0 원	충전하기 충전내역 보기
후불 청구금액	0 원	결제하기 청구서 보기 자동납부 신청

#1. 요금제를 선택하고 적용하면 모든 가입이 완료된다.

Process

세금계산서 관리자는 각 세금계산서 담당자에게 발행 권한을 부여해 주어야 한다.

The screenshot shows the S3 SmartBill management interface. On the left, the '전자세금계산서' (Electronic Tax Invoice) menu is expanded, with '관리자함' (Admin) highlighted in red. The main content area shows the '권한관리' (Authority Management) page. A table lists staff members and their permissions. The '매출세금계산서 발행' (Sales Tax Invoice Issuance) checkbox is checked and highlighted in red.

담당자(닉네임)	부서	권한설정
최연(khj1206)		<input type="checkbox"/> 권한설정 <input checked="" type="checkbox"/> 세금계산서 수신허가 <input checked="" type="checkbox"/> 매출세금계산서 발행 <input type="checkbox"/> 매입세금계산서 역발행 요청 <input type="checkbox"/> 합계표 조회 <input type="checkbox"/> 전체세금계산서 조회 <input type="checkbox"/> 위수탁세금계산서 수신(공급자) <input type="checkbox"/> 국세청 전송 권한
황송호(huangsonghu 1)		<input type="checkbox"/> 권한설정

#1. 전자세금계산서 > 관리자함 > 권한부여 (세금계산서 관리자만 권한 부여 가능)

매출세금계산서 발행 권한 부여 체크

1000대기업 ASP 서비스 점유율 1위! SmartBill

스마트빌 사용 메뉴얼

역매출 메뉴얼



Business is on



(주)비즈니스온커뮤니케이션

목 차

1. 전자세금계산서 역발행 하는 방법
2. 전자세금계산서 발행을 위한 인증서 확인 방법

경영혁신 TFT 이지연 2024.07.29 09:03

1. 전자세금계산서 역발행 하는 방법

Process	역발행요청 건 확인
---------	------------

S3 SmartBill
나의 비즈니스 파트너, 스마트

박지혜 반

전자세금계산서	전자계약	전자무역
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">#1</div> <ul style="list-style-type: none"> - 미처리함 - 매출/매입 작성 - 수정세금계산서 작성 - 매출/매입 보관함 - 대량 서비스 - 대금결제 서비스 - 위수탁 서비스 - 중계서비스 보관함 - 이메일유통 서비스 - 샵(#)메일유통 서비스 - 전체 매출/매입 내역 - 국제청전송 - 관리자함 	<ul style="list-style-type: none"> - 미처리함 - 전자계약 작성 - 전자계약 보관함 - 관리자함 	<ul style="list-style-type: none"> - 구매확인서 - 내국신용장 - 인수증 - 물품매도확

#1. 공급자는 스마트빌 홈페이지에 접속하여 로그인 후 미처리함 메뉴로 이동합니다.

1. 전자세금계산서 역발행 하는 방법

Process	역발행요청 건 확인
----------------	-------------------

The screenshot shows the '전자세금계산서' (Electronic Tax Invoice) system. On the left, a menu is visible with '#2' pointing to '내 미처리 문서' (My Unprocessed Documents). The main area shows search filters for '조회기간' (Search Period) from 2014-06-01 to 2014-07-31, and '거래처' (Counterparty) with radio buttons for '전체' (All), '사업자번호' (Business Number), and '회사명' (Company Name). Below the filters, a search results table is displayed with 4 results. The first row is highlighted with a red box, showing a '매출' (Sales) transaction on 2014-07-24 for '롯데가스' (Lotte Gas) with business number 125-20-51562 and tax type '과세' (Taxable). A small table below the main results shows the '역발행 여부' (Reverse Issuance Status) for the selected document, with '역발행요청' (Reverse Issuance Request) selected.

#2. 좌측 메뉴에서 [내 미처리 문서]을 선택합니다.

#3. 발행하고자 하는 Data를 선택합니다.

1. 전자세금계산서 역발행 하는 방법

Process	전자세금계산서 역발행
---------	-------------

The screenshot shows the '인증서 선택(한국정보인증)' dialog box. It has a title bar with '인증서 선택(한국정보인증)', '매입보관함', and '메뉴 더보기'. The main area is titled 'S3 SmartBill Digital Taxinvoice Agent'. Under '인증서 위치', there are four radio buttons: '이동식 디스크', '보안토큰', '휴대폰/저장토큰', and '하드디스크'. Below this is a table of certificates:

사용자	구분	만료일	발급자
(주)비즈니스...	사업자(...)	2015/0...	한국정보인증

At the bottom of the dialog box, there are three buttons: '확인 (O)', '취소 (C)', and '인증서 보기'. Below the dialog box, there are four buttons: '#4', '발행', '수정', and '역발행요청 거부'. The '발행' button is highlighted with a red box.

#4. 발행버튼을 클릭하면 공인인증서 인증하는 창이 팝업되며, 서명절차를 걸쳐 발행이 완료됩니다.

(세금계산서 Data가 잘못되었다면 역발행요청 거부 버튼을 클릭하시면 세금계산서 발행이 거부됩니다.)

1. 전자세금계산서 역발행 하는 방법

Process	전자세금계산서 매출 발행 확인
---------	------------------

처리결과

정상적으로 발행 되었습니다.

• 부가가치 서비스

팩스발송 선택 ▾ - - -

* 발송 번호를 변경하시면 입력하신 번호로 발송됩니다.
체크박스 선택을 해제하시면 발송되지 않습니다.

2012년 7월 1일 발급분(발급일자 기준)부터 국세청 전송기한이 발급일의 다음날까지로 변경되었습니다.

전자세금계산서

• 미처리함

#5 매출/매입 작성
전자세금계산서 작성

• **매출/매입 보관함**
매출 보관함
매입 보관함

• 대량 서비스
• 대금결제 서비스

▶ 조회기간 작성일자 ▾ 2014-06-01 ~ 2014-07-31 1분기 2분기

▶ 거래처 공급받는자 ▾ 전체 사업자번호 회사명 상세검색열기

• 검색결과[52개] 검색결과 엑셀다운로드 품목포함 엑셀다운로드 정렬 작성

작성일자	거래처	사업자번호 (주민번호)	세액 종류	공급가액
<input type="checkbox"/> 2014-07-24	롯데가스	125-20-51562	과세	8,019,000

#6

#5. 발행이 완료되면 메뉴 중 전자세금계산서 > 매출/매입 보관함 > 매출 보관함으로 이동합니다.

#6. 조금 전 발행한 내용을 확인할 수 있습니다.

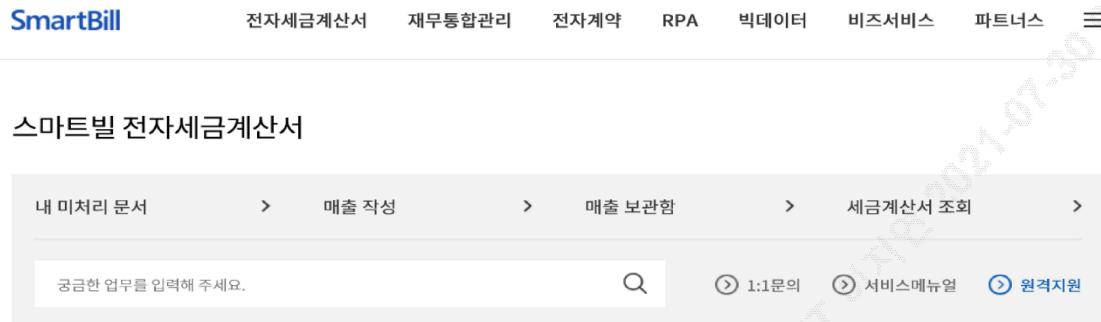
※ 발행된 세금계산서는 익일 14시에 국세청으로 전송됩니다.
(Working Day 기준) ※

2. 전자세금계산서 발행을 위한 인증서 확인 방법

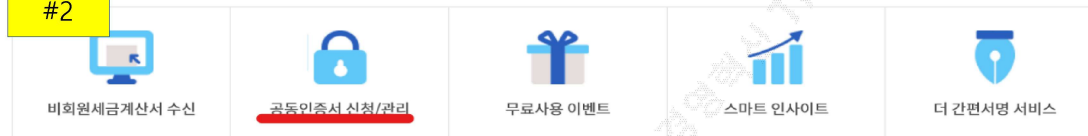
Process

전자세금계산서 발행 가능 인증서 확인 방법

#1



#2



#1. 스마트빌 웹사이트에 접속을 합니다.

www.smartbill.co.kr

#2. 전자세금계산서 > 공동인증서 신청/관리로 이동합니다.

2. 전자세금계산서 발행을 위한 인증서 확인 방법

Process

전자세금계산서 발행 가능 인증서 확인 방법

#3

공동인증서

스마트빌 인증서 관련 문의

한국무역정보통신 고객센터 1566-5450
한국정보인증 고객센터 1577-8787

#3. 사업자번호 입력 후 확인버튼을 클릭합니다.

#4. 사업자번호 확인 후 확인버튼 클릭합니다.

#5. 인증서 선택창에서 인증서를 선택합니다.

#4

보유 공인인증서 스마트빌 사용 가능 여부 확인

사업자등록번호 입력: 111 - 11 - 11119

- 인증서 정책번호(OID):
- 일련번호(사업자번호) 일치여부:
- 발급기관(CA):
- 발급종도:
- 스마트빌 사용기한:
- 사용가능 서비스

전자세금계산서					전자계약	
포탈	모바일	연동시스템	차세대연동시스템	OpenAPI시스템	포탈	연동시스템

#5

인증서 선택

인증서가 저장된 미디어를 선택해 주세요

이동식디스크 | **하드디스크** | 보안토큰 | 지문보안토큰 | 확장매체

인증서를 선택해 주세요

구분	사용자	만료일	발급자
사업자(본종)	한정인(법인)	2021-07-08	한국정보인증

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

① 인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

2. 전자세금계산서 발행을 위한 인증서 확인 방법

Process	전자세금계산서 발행 가능 인증서 확인 방법																			
<div data-bbox="232 619 331 671" style="background-color: yellow; padding: 2px;">#6</div> <table border="1" data-bbox="264 699 1290 948" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #e1eef6;"> <th colspan="5">전자세금계산서</th> </tr> <tr> <th>포탈</th> <th>모바일</th> <th>연동시스템</th> <th>차세대연동시스템</th> <th>OpenAPI시스템</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>가능</td> <td>가능</td> <td>가능</td> <td>가능</td> <td>가능</td> </tr> </tbody> </table>	전자세금계산서					포탈	모바일	연동시스템	차세대연동시스템	OpenAPI시스템	가능	가능	가능	가능	가능	<p data-bbox="1391 355 1854 437">#6. 인증서 사용 가능여부를 확인 합니다.</p>				
전자세금계산서																				
포탈	모바일	연동시스템	차세대연동시스템	OpenAPI시스템																
가능	가능	가능	가능	가능																

Thank you

경영혁신 TFT 이사회 2021-07-30 09:03